

**零售業《能力標準說明》能力單元
「策略、環境、社會及管治管理」職能範疇**

1. 名稱	管理預算及財務計劃
2. 編號	111225L4
3. 應用範圍	此能力單元適用於零售業內負責管理預算及財務計劃的人員。從業員能夠管理財務計劃方案，制定預算及控制支出，令機構的財務管理更具效益。
4. 級別	4
5. 學分	6（僅供參考）
6. 能力	<p>表現要求</p> <p>6.1 瞭解財務預算及管理相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 瞭解有限公司會計原則 ◆ 瞭解機構內部審計原理及程序 ◆ 瞭解財務計劃管理概念，包括外匯知識 ◆ 掌握危機管理概念 ◆ 瞭解政府訂立與零售相關的最新稅務政策 ◆ 掌握資訊科技在預算及財務管理上的應用 <p>6.2 管理預算及財務計劃</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 按機構指標，編製預算計劃，例如： <ul style="list-style-type: none"> ● 收支預算 ● 人力方面的預算 ◆ 按機構指標編製綜合財務計劃報表，例如： <ul style="list-style-type: none"> ● 綜合資產負債表 ● 綜合損益表 ● 綜合現金流量表 ◆ 管理及控制支出，例如： <ul style="list-style-type: none"> ● 員工薪酬的支出 ● 存貨的損耗 ● 零售店舖／銷售點的日常支出 ◆ 預計風險與回報（如：外匯風險） ◆ 分析財務數據與制定預算，例如： <ul style="list-style-type: none"> ● 零售店舖／銷售點預算 <ul style="list-style-type: none"> ○ 參考過往營業額及支出 ○ 釐定全年營業額及各項支出預算 ● 制定營業額報告，例如： <ul style="list-style-type: none"> ○ 現在營業額 ○ 預算未來營業額 ○ 對比往績的營業額 ○ 對比預算及實際之營業額 ○ 根據實際情況而作出定期檢討，更新營業目標及支出預算 ◆ 運用資訊科技於預算及財務管理上 <p>6.3 展示專業能力</p>