

**零售業《能力標準說明》能力單元  
「資訊科技」職能範疇**

|         |   |
|---------|---|
| 1. 名稱   | 設置零售營運所需的資訊科技設備   |
| 2. 編號   | 111411L4  |
| 3. 應用範圍 | 此能力單元適用於零售業內負責資訊科技支援的相關員工。從業員能夠確定零售店日常運作所需的資訊科技設備，向管理層尋求批准添置相關設備，以協助業務發展。   |
| 4. 級別   | 4   |
| 5. 學分   | 3（僅供參考）   |
| 6. 能力   | <p>表現要求</p> <p>6.1 瞭解資訊科技設備的知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解機構的營運策略、業務發展計劃</li> <li>◆ 瞭解網上及網下零售店舖的資訊科技基礎設施、配套</li> <li>◆ 掌握各零售店舖的業務範圍、目標、方向和發展計劃（如：旗艦店、專賣店、分店）</li> <li>◆ 瞭解實體店舖日常運作所需的資訊科技設備種類、技術及功能，如： <ul style="list-style-type: none"> <li>● 零售管理系統（如：發票、結算、庫存）</li> <li>● 數碼顯示板</li> <li>● 互聯網和網絡（如：寬頻、網站、無線接入點）</li> <li>● 保安系統（如：無線射頻（RFID）讀寫器、閉路電視、網絡監控）</li> </ul> </li> <li>◆ 瞭解零售業常用的硬件和軟件種類、特點和功能</li> <li>◆ 認識機構既定的提交建議程序</li> <li>◆ 認識資訊科技項目管理技巧</li> </ul> <p>6.2 設置零售營運所需的資訊科技設備</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 根據零售店舖的業務範圍、目標等因素，確定日常運作所需的資訊科技設備，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>● 設備的種類、質素</li> <li>● 功能系統、範圍</li> <li>● 部署時間表</li> <li>● 財務預算</li> <li>● 實際使用者／部門</li> </ul> </li> <li>◆ 評估對現有零售營運設備帶來影響的因素，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>● 新科技的發展</li> <li>● 相關法例、守則的施行</li> <li>● 業務發展計劃</li> </ul> </li> <li>◆ 分析及制定零售營運設備的改善建議及實施計劃，並準確、適時地向管理層反映，並積極尋求批准落實有關改善計劃</li> </ul> <p>6.3 展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 確保所建議的零售營運設備符合零售店舖及機構的實際需要</li> <li>◆ 確保所使用的資訊科技設備符合法例要求（如：《版權條例》）</li> </ul> |
| 7. 評核指引 | <p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 能夠根據個別網上或網下零售店舖的業務範圍、方針等，準確分析及評估符合其日常運作需要的零售營運設備功能、種類及系統等；及</li> <li>◆ 制定全面性的零售營運設備改善建議及實施計劃，向管理層反映，協助發展機構業務。</li> </ul>   |

|       |                      |
|-------|----------------------|
| 8. 備註 | 此乃能力單元 105099L4 的更新版 |
|-------|----------------------|