

1. 名稱	掌握編輯學應用
2. 編號	PPPUED403A
3. 級別	4
4. 學分	12
5. 能力	<u>表現要求</u> 5.1 掌握編輯工作在出版工作中的演變與功能 ◆ 掌握編輯工作的發展 ◆ 掌握編輯工作的功能與及跟其他出版工作環節的關係 5.2 掌握作者與讀者的關係 ◆ 掌握編輯工作跟作者與讀者之間的關係 5.3 掌握編輯工作的專業特質 ◆ 掌握編輯人員應該具備的專業特質 5.4 掌握策劃、選題、組稿、審稿、付印、重印和再版 ◆ 掌握編輯工作在整個出版流程的作用 ◆ 瞭解再版的概念 5.5 瞭解編輯學、書刊輔文、學科性質和研究方向 ◆ 瞭解編輯學的概念、書刊輔文的概念、學科性質和研究方向

	5.6 執行編輯工作 ◆ 根據編輯工作的專業特質、流程、主要人物關係、功能及發展趨勢，執行編輯工作
6. 應用範圍	於編輯部，根據編輯工作的專業特質、流程、主要人物關係、功能及發展趨勢，執行編輯工作。
7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： (i) 能夠根據編輯工作的專業特質、流程、主要人物關係、功能及發展趨勢，執行編輯工作。
8. 備註	此能力單元之學分值假設學員已擁有編輯基本知識。