

## 物業管理「能力標準說明」

## 能力單元

## 職能範疇：人力資源管理 (人力策劃、招聘、培訓)

1. 名稱	管業範圍內所需的人力及培訓管理	
2. 編號	PMZZHR401A	
3. 應用範圍	管業人力策劃、招聘、培訓工作，主要在人力資源管理	
4. 級別	4	
5. 學分	6	
6. 能力	<u>表現要求</u>	
	6.1 人力資源管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 能夠準確計算管業範圍內所需的常規和替假人力</li> <li>● 能夠收集職位分析、職位估值所需資料以作招聘之用</li> <li>● 能夠進行「培訓需求分析」</li> <li>● 能夠執行課堂培訓及評估培訓效用</li> <li>● 能夠評估前線員工工作表現</li> </ul>
7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： 能夠運用及綜合人力資源的資料，以作招聘之用，能夠進行「培訓需求分析」，評估員工表現，並執行各類管業培訓及評估培訓效用	
7. 評核指引		
8. 備註		