

物業管理「能力標準說明」

能力單元

職能範疇：業戶管理及社區服務（業戶會議安排）

1. 名稱	各類業戶會議場地人手安排	
2. 編號	PMZZOS303A	
3. 應用範圍	按法團及各業戶會議的類型、安排場地、人流管理、人手安排的工作	
4. 級別	3	
5. 學分	1.5	
6. 能力	表現要求	
	6.1 認識各類業戶會議	● 認識各類會議，包括法團 / 業主委員會的與會者及人數
	6.2 會議安排	● 懂得協助籌備會議，如提供人手安排及場地準備等 ● 執行會議進行期間的事項，包括控制出入會議場地的業戶、按指示協助投票點算等
7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： (i) 能夠明白會議類型，與會者人數及安排，分析人手安排及場地佈局的需要，因應需要調動人手及場地資源支援會議進行	
8. 備註		