

## 美髮業能力標準說明

### 能力單元

|         |   |
|---------|---|
| 1. 名稱   | 執行美髮產品進出口的運作程序  |
| 2. 編號   | 105426L4  |
| 3. 應用範圍 | 此能力單元適用於美髮業相關工作地點。這能力的應用涉及判斷及分析能力，在大致熟悉的工作環境中，執行美髮產品進出口的運作程序。美髮產品包括於髮廊使用或作零售用途。   |
| 4. 級別   | 4   |
| 5. 學分   | 3 (僅供參考)  |
| 6. 能力   | <p>表現要求</p> <p>6.1 瞭解美髮產品進出口相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"><li>◆ 瞭解香港進出口貨物條例</li><li>◆ 瞭解基本進出口的術語，如：<ul style="list-style-type: none"><li>• FOB (Free on Board)</li><li>• CFR (Cost and Freight)</li><li>• CIF (Cost, Insurance and Freight)</li><li>• BL (Bills of Lading)</li></ul></li><li>◆ 瞭解美髮產品進出口的海關手續</li><li>◆ 瞭解機構既定的美髮產品進出口程序</li><li>◆ 瞭解航空和海上貨運系統的運作程序</li></ul> <p>6.2 執行美髮產品進出口程序</p> <ul style="list-style-type: none"><li>◆ 按照機構的程序或客戶的要求，執行美髮產品出口程序，如：<ul style="list-style-type: none"><li>• 正確標示需特殊處理的商品，如：危險品、化學品等，並附上相關文件</li><li>• 完成並確保準時遞交所需的海關文件</li><li>• 完成所需文件，連同貨物或透過其他方式發送給顧客</li><li>• 安排收集需要運送的貨物，並包裝好美髮產品</li><li>• 追蹤貨物，以確保貨物準時送達</li><li>• 完成內部行政程序</li></ul></li><li>◆ 按照機構既定程序，執行美髮產品進口程序，包括：<ul style="list-style-type: none"><li>• 與供應商磋商，以確定裝運細節</li><li>• 當貨物到達，完成報關手續</li><li>• 安排接收貨物</li><li>• 完成內部行政程序，跟進貨品數量、質量、包裝，對比訂購產品的規格</li></ul></li></ul> <p>6.3 展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none"><li>◆ 能夠與供應商／代理商建立良好的合作夥伴關係</li><li>◆ 防止任何濫用／挪用機構資產和盜竊等濫權或舞弊行為</li></ul> |

|         |   |
|---------|---|
| 7. 評核指引 | 此能力單元的綜合成效要求為：<br><br>(i) 能夠按照海關規定和機構的程序，正確處理美髮產品進出口事宜；<br>及<br><br>(ii) 能夠因應美髮產品的類型，完成所需的進出口文件及手續。 |
| 8. 備註   |   |