

資歷架構「過往資歷認可」
印刷業申請人能力評估表

如具備下列工作年資及大部份的工作能力和相關工作知識，可考慮申請認可 「桌上出版（二級）」能力單元組合 (PPPRCA2B)		自我評估	
		是	否
年資及工作經驗：	<ul style="list-style-type: none"> • 三年印刷業相關工作經驗，其中一年為桌上出版工作 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
能力及知識：	<ul style="list-style-type: none"> • 能夠根據法例的要求及既定的指示，執行日常的工作 • 能夠根據印刷企業各部門的功能及自己在團隊中擔任的角色和責任，在既定的指示下，有效地執行日常的工作 • 能夠按照指示及要求，應用基本設計概念及技巧，協助設計印刷頁面 • 能夠運用簡單專業印刷中文（包括普通話）作對內及對外的對話 • 能夠按印刷品既定的品質要求，配合控制工具，依照指示在生產過程中協助控制品質等工作 • 能夠按指定要求，協助運用軟件進行排版等工作 • 能夠按指定要求，協助運用軟件進行繪圖等工作 • 能夠按指定要求，協助運用軟件進行修描等工作 • 能夠按既定的要求，協助進行影像掃描等工作 • 能夠運用電腦及辦公室軟件，執行日常跨平台文件處理的 • 能夠依照指示，配合控制工具，在生產過程中協助控制品質工 • 能夠按照企業既定的品質控制原則及方法，進行日常工作 • 能夠協助選擇及應用適合的數碼媒體載體進行儲存檔案等工作 • 能夠靈活操作電腦鍵盤，進行中及英文文字輸入 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
評估方法	證明／評估範圍	費用(\$)	
查證年資及工作經驗： 及	<ul style="list-style-type: none"> • 申請人需提供工作經驗證明文件的正副本以供核證 	\$750	
面見評估：	<ul style="list-style-type: none"> • 面見一於 20 分鐘內回答有關桌上出版範疇的問題 		
達標準則：	<ul style="list-style-type: none"> • 於面見評估中取得總值達 60%或以上的比重值 		

資歷架構「過往資歷認可」
印刷業申請人能力評估表

組合內包括的能力單元：

(詳細能力單元內容，請參考印刷及出版業能力標準說明)

- | | |
|--------------------|------------|
| • 認識印刷業工作之相關法例 | 106232L1 |
| • 認識印刷企業架構 | PPPRM102A |
| • 認識基本設計 | PPPRCT101A |
| • 瞭解基本中文專業用語 | 106271L1 |
| • 瞭解印刷品質管理的方法 | 106278L2 |
| • 瞭解電腦排版的方法 | PPPRPE202A |
| • 瞭解電腦繪圖的方法 | PPPRPE203A |
| • 瞭解電腦修描的方法 | PPPRPE204A |
| • 認識電腦掃描及影像輸入之基本技巧 | PPPRPE207A |
| • 瞭解辦公室軟件的應用 | PPPRIT201A |
| • 認識基本印刷品質管理 | PPPRQM101A |
| • 認識數碼媒體載體 | 106284L2 |
| • 掌握電腦中文輸入法之技巧 | PPPRPE201A |