

1. 名稱	執行基本工程項目管理		
2. 編號	EMPDPM401A		
3. 應用範圍	在水務工程工作上，掌握基本的項目管理知識，執行基本項目管理工作。		
4. 級別	4		
5. 學分	6		
6. 能力	<u>表現要求</u> 6.1 基本工程項目管理的認知 ◆ 明白各種基本的項目管理理論，例如：分工結構圖(WBS)、人力組織圖、工程時間表、收入及支出表等 ◆ 明白項目工程計劃、工作分配及權責 ◆ 明白項目管理的督導技巧，例如：掌握工序內容、按工作分發指令、正確溝通、匯報等 ◆ 明白處理項目管理工作上的難題，例如：處理難題機制、匯報等 6.2 執行基本項目管理工作於水務工程 ◆ 對水務設施和器件工程項目，執行基本項目管理工作，包括： • 掌握設施和器件的施工要點 • 安排施工流程，包括：拆卸、安裝、檢查、驗收、調試、修理及保養等 • 安排物料及水務設備運送 • 聯絡各類工程人員，協調工程活動，促使每項工序順利完成 • 巡視及匯報水務裝置工程的施工進度及問題		

7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： (i) 能夠安排水務工程的施工流程，包括物料及設備運送；及 (ii) 能夠設立匯報機制，協調工程活動，促使每項工序順利完成。
8. 備註	此能力單元適合提升水務工程該人士的項目管理能力。此能力單元之學分值假設該人士已擁有基本項目管理知識。